

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома

«Увинская РБ МЗ УР»

*Юлия Кокурова Н.В.*  
«01» сентября 2023 год

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И.о. главного врача  
БУЗ УР БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР»

*Н.М. Каткова*  
«01» сентября 2023 год



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**  
**НАСЕЛЕНИЮ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЙ,**  
**ОРГАНИЗАЦИЙ И ГРАЖДАН**

Настоящее Положение разработано на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Платные медицинские услуги предоставляются населению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Удмуртской Республики и с учетом Территориальной программы Государственных гарантий.

1.2. Основной целью предоставления платных медицинских услуг является удовлетворение спроса на дополнительные медицинские услуги, улучшение их качества, повышение уровня обслуживания пациентов, а также привлечение дополнительных средств для производственного и социального развития БУЗ УР «Увинская районная больница МЗ УР» (БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР»).

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются населению в соответствии с разрешением Министерства здравоохранения Удмуртской Республики.

1.4. Основанием для предоставления платных медицинских услуг является наличие лицензии, а также сертификатов на виды деятельности специалистов БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договоры);

"Заказчик" - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные медицинские услуги либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"Потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить платные медицинские услуги либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором.

Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"Исполнитель" - медицинская организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие платные медицинские услуги в соответствии с договором.

3. Понятие "потребитель" применяется также в значении, установленном Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей". Понятие "медицинская организация" употребляется в значении, определенном Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4. Платные медицинские услуги предоставляются медицинскими организациями на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

2.1. Организация работы по платным услугам осуществляется БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» согласно настоящему Положению, Правилам работы с внебюджетными пациентами (Приложение №1) и Положениями о специально организованных структурных подразделениях (палате, кабинете: Приложение №2, Приложение №3) по оказанию платных медицинских услуг населению.

2.2. Платные медицинские услуги оказываются основными сотрудниками БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР». Списки специалистов, допущенных к оказанию платных медицинских услуг, предоставляются заведующими отделениями, которые после согласования заместителями главного врача по курации (службам) утверждаются приказом главного врача БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» (Приложение №4).

2.2.1. При необходимости и целесообразности, БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» может привлекать к оказанию медицинских услуг другие организации, с которыми оформляются гражданско-правовые договоры.

2.3. Платные медицинские услуги населению оказываются сотрудниками БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» в свободное от основной работы время, а также в специально организованных структурных подразделениях (палатах, кабинетах) по оказанию платных медицинских услуг.

Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время (кроме специально организованных структурных подразделениях (палатах, кабинетах) по оказанию платных медицинских услуг) допускается в порядке исключения (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при выполнении специалистами объемов медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Удмуртской Республики в случаях, когда технология их проведения ограничена рамками основного рабочего времени медицинского учреждения. При этом часы работы медицинского персонала, оказывающего платные услуги во время основной работы, продлеваются на время, затраченное на их предоставление.

2.4. Отношения между исполнителями платных медицинских услуг и БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» оформляются в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация.

2.6. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» обязано по требованию Министерства здравоохранения Удмуртской Республики, а также иных уполномоченных органов, предъявлять для ознакомления договор о предоставлении платных медицинских услуг, а также иную необходимую документацию.

2.7. Платные медицинские услуги оказываются БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР»:

2.7.1. на основании договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления (не превышающие сроки, предусмотренные Территориальной Программой государственных гарантий, утвержденных Постановлением Правительства на текущий календарный год), порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (Приложение №5). Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты. Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами);

2.7.2. с оформлением талона-направления для физического лица (Приложение №1 к договору);

2.7.3. Подписанием информированного согласия пациента (Приложение №2 к договору) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2.7.4. на основании выбора пациента медицинской помощи на платной основе в обязательном порядке оформляется заявлением об оказании платных медицинских услуг (приложение №3 к договору)

2.8. Договор о предоставлении платных медицинских услуг с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами) должен заключаться в простой письменной форме. Договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у пациента, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2-х экземплярах. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет пациента о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу, в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

2.9. Договор о предоставлении платных медицинских услуг, заключаемый БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» (включая договоры, заключаемые на основе публичной оферты) должен содержать конкретные условия оказания медицинской услуги, которые должны быть доведены до сведения пациента в доступной и понятной форме.

2.10. При заключении договора до сведения Потребителя должна быть доведена информация:

- о правилах оказания данных видов медицинской помощи в учреждениях здравоохранения, обеспечивающих реализацию Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Удмуртской Республике;
- о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе в учреждениях здравоохранения.

Факт доведения до сведения Потребителя указанной информации должен быть зафиксирован в договоре.

Договоры могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание юридических лиц, а также отдельных категорий граждан.

2.11. Оказание платных медицинских услуг производится на территории БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» с оформлением акта об оказании услуг (Приложение № 4 к договору).

2.12. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.13. Виды средств и материалов, подлежащих предоставлению за плату в стационаре:

- медикаменты в период стационарного лечения, не входящие в утвержденный Правительством Удмуртской Республики Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств и изделий медицинского назначения, необходимых для оказания скорой, неотложной и стационарной медицинской помощи (при наличии зафиксированного в медицинской карте пациента отказа от лечения альтернативными и бесплатными для него препаратами, входящими в Перечень) если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

- установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

- расходные материалы, средства, конструкции, протезы и т.д. (при наличии зафиксированного в медицинской карте больного отказа пациента от лечения с применением бесплатных для него методов и средств).

2.14. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.15. Штатное расписание и численность руководителей, специалистов и служащих, занятых в отделе платных услуг, определяется БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» самостоятельно, разрабатывается начальником отдела платных услуг БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», и утверждаются главным врачом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» по согласованию с Министерством здравоохранения Удмуртской Республики.

2.16. При предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки нетрудоспособности в установленном порядке.

2.17. Данное Положение принимается трудовым коллективом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» и утверждается приказом главного врача БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

Ознакомление сотрудников БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» с данным Положением осуществляется на собрании трудового коллектива.

### **3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИМ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ**

3.1. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» обязана предоставить посредством размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и фирменное наименование;

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг (Приложение №11), сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации (находятся у заведующего Отделения платных услуг);

ж) режим работ медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2. Информация, размещенная на информационных стендах, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР». Информационные стенды должны располагаться в доступном для посетителей месте

и оформляться таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

#### **4. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

4.1. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» ведет бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых платных медицинских услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на счета предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», также зачисляются на счета по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в установленном законодательством порядке.

4.3. Ответственными за организацию и ведение бухгалтерского учета в БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе, по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций являются главный врач БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», и главный бухгалтер БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

#### **5. РАСЧЕТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

5.1. Оплата за медицинскую помощь (услугу) осуществляется Пациентами (Заказчиками), как правило, предварительно до получения услуги в учреждениях банков или БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР». Расчеты с Пациентами (Заказчиками) за предоставление платных медицинских услуг осуществляется с применением контрольно-кассовых машин.

5.2. В случаях, предусмотренных нормативными документами, при расчетах без применения контрольно-кассовых машин, оформляются необходимые документы (бланки строгой отчетности) в соответствии с требованиями законодательства.

5.3. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» выдает Пациентами (Заказчикам) кассовый чек или один экземпляр квитанции, подтверждающие прием наличных денежных средств.

5.4. В случае если Пациент (Заказчик), оплатив услугу, отказывается от ее оказания полностью или частично, возврат денежных средств оформляется заявлением Пациента (Заказчика) с приложением квитанции (кассового чека) об оплате. На обратной стороне квитанции (кассового чека) должна быть отметка исполнителя услуги о том, что услуга не была оказана, либо оказана частично. После чего заведующий Отделением платных услуг БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» ставит на заявлении разрешающую визу. Возврат денежных средств производится в установленном порядке через кассу БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

#### **6. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ**

6.1. Цены на платные медицинские услуги формируются в БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» в соответствии с приказами Минздрава России от 29.12.2012 г. №1631н «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации» Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики № 29 от 06.09.2023 года «О Порядке и правилах предоставления платных медицинских услуг, предоставляемых медицинскими организациями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Цены на платные медицинские услуги определяются на основании калькуляции. Прейскурант цен утверждается главным врачом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

6.3. Формирование цен осуществляет Отдел платных услуг (экономисты) совместно с заведующими отделениями и другими, необходимыми для данной работы специалистами БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качество и потребительские свойства услуг, степень срочности исполнения заказа (оказания услуг), за исключением экстренной медицинской помощи.

6.3.1. Начальник отделения платных услуг имеет право требовать от руководителей структурных подразделений БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» предоставления всей информации, необходимой для расчета тарифов на платные медицинские услуги.

6.3.2. Начальник отделения платных услуг несет ответственность за сроки, качество и достоверность расчета тарифов на платные медицинские услуги.

6.3.3. Цена на медицинскую услугу действует с момента утверждения Положения об организации медицинских услуг населению за счет средств предприятий, организаций и граждан.

В однодневный срок утвержденные тарифы на платные медицинские услуги предоставляются экономистом Отделения платных услуг в бухгалтерию и подразделению (исполнителю), где данная услуга оказывается.

6.4. Основанием для изменения цен на платные медицинские услуги является:

- изменение заработной платы персонала;
- изменение цен на медикаменты и расходный материал;
- изменение тарифов на коммунальные услуги и энергоносители;
- изменение норм амортизационных отчислений и т.п.;
- результаты маркетинговых исследований;
- изменение конъюнктуры рынка платных медицинских услуг (значительное снижение спроса на платную медицинскую услугу в связи с ее высокой ценой; повышенный спрос на медицинскую услугу).

## **7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Источниками финансовых средств при оказании платных медицинских услуг являются:

- средства юридических лиц;
- личные средства граждан;
- иные средства на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

7.2. Средства, полученные от платных медицинских услуг, являются внебюджетными, поступают в распоряжение БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» и расходуются согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год по предпринимательской и другой приносящей доход деятельности для достижения целей, предусмотренных Уставом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

7.3. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, распределяются и используются БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» согласно уставным задачам, а также утвержденным сметам доходов и расходов, которые уточняются в установленном порядке.

7.4. Утверждение смет по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также внесение изменений в смету осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Оплата труда работников, занятых внебюджетной деятельностью, производится согласно Положению «О порядке формирования фонда оплаты труда работников БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» (Приложение №6), Положению «Об оплате труда работников БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», задействованных в оказании платных услуг» (Приложение №7) и Положению «О распределении денежных средств, полученных от оказания платных услуг» (Приложение №8), утвержденных главным врачом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» с

оформлением протокола о распределении фонда оплаты труда работников по внебюджетной деятельности (Приложение №9).

7.6. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг, производится на основании Положения об оплате труда работников БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», задействованных в оказании платных услуг, утвержденного приказом главного врача БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР», а так же на основании документов, подтверждающих отработанное время, объем выполненной работы, подписанные руководителями подразделений платежные ведомости, утвержденных главным врачом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

## **8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

8.1. Администрация БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» в лице главного врача обязана:

8.2. Обеспечить объем работ по платным медицинским услугам путем заключения договоров с юридическими лицами, страховыми компаниями и гражданами.

8.3. Обеспечить необходимыми медикаментами, медицинским оборудованием и расходными материалами; создавать нормальные условия труда для специалистов, занятых предоставлением платных медицинских услуг.

8.4. Осуществлять контроль качества исполнения платных медицинских услуг в соответствии с Положением о контроле качества оказания медицинской помощи внебюджетным пациентам (Приложение №10).

8.5. Расторгает договоры с юридическими и физическими лицами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.6. Обеспечивает финансирование мероприятий по развитию платных медицинских услуг.

8.7. Специалист, оказывающий платные медицинские услуги обязан:

8.7.1. Обеспечить предоставление услуг, соответствующих стандартам качества с использованием методов диагностики, профилактики и лечения, разрешенных на территории Российской Федерации.

8.7.2. Специалист, привлеченный к обслуживанию внебюджетных пациентов, должен способствовать увеличению объемов платных медицинских услуг.

8.7.3. Осуществляет качественное ведение медицинской документации.

8.7.4. Соблюдает нормы и правила по охране труда и санитарии.

8.7.5. Соблюдает правила медицинской деонтологии.

8.8. Специалист Отделения платных услуг обязан:

8.8.1. Обеспечить граждан достоверной информацией о перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости, об условиях получения и предоставления этих услуг.

8.8.2. Сообщить, при необходимости, сведения о квалификации (стаж работы, наличие категории, ученой степени) и сертификации специалистов.

8.8.3. Оформляет всю необходимую документацию по приему внебюджетных пациентов.

## **9. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ**

9.1. С целью координации работы по внебюджетной деятельности БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» создано Отделение платных услуг, которое непосредственно курирует заведующий отделением платных услуг.

9.2. Финансовая деятельность осуществляется главным бухгалтером БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» (кроме вопросов ценообразования).

Организация работы по составлению сметы доходов и расходов внебюджетных средств, расчетам платежей по коммунальным услугам и эксплуатационным расходам и т.п. — обеспечивается планово-экономическим отделом.

9.3. Начальником отделения платных услуг имеет право определять порядок работы внутри отдела, согласовывать должностные инструкции работников отдела, дополнять и перераспределять их функциональные обязанности.

9.4. Внебюджетная деятельность других руководителей, в том числе заместителей главного врача определяется приказами главного врача, настоящим Положением,

должностными инструкциями и структурой взаимодействия руководителей и специалистов по обеспечению внебюджетной деятельности БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

9.5. Основные направления деятельности руководителей структурных подразделений БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» определяется функциональными обязанностями по внебюджетной деятельности, утвержденные главным врачом БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».

## **10.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

10.1. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» несет ответственность перед Пациентом (Заказчиком) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

10.2. БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

10.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан и юридических лиц осуществляют и несут за это персональную ответственность главный врач и заведующий отделением платных услуг БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР».